

個人情報利用停止等請求書

株式会社 NTT ビジネスアソシエ東日本
企画総務部 CSR 推進担当 行

個人情報保護法第 35 条に基づき、貴社が保有しているデータベースのうち、私の個人情報の利用停止等請求します。また、NTT ビジネスアソシエ東日本が、この請求書および本人確認のために提出した書類に記載された個人情報を、利用停止請求への対応および本人確認のために利用することに同意します。

1. ご請求書(ご本人)識別情報

- ・ ご請求日： 年 月 日
- ・ ご住所：
- ・ ご氏名： ⑩
- ・ お電話番号： — —
- ・ 生年月日：西暦 年 月 日

※ 公的身分証明書のコピー(運転免許証、パスポート、健康保険証、住民票(3 ヶ月以内)、戸籍抄(謄)本(3 ヶ月以内)、年金手帳、のうちいずれか)が必要です。

2. 請求内容(該当するものにチェックを入れてください。)

- ・ 利用停止の種別：利用停止 消去 第三者提供の停止
- ・ 請求理由： 取得時の利用目的達成の範囲を大きく超えて取り扱われているため。
 偽りその他の不正の手段により取得されたため。
 利用目的達成の範囲内の委託を超えて、個人情報保護法第 27 条第 1 項ないし第 2 項の措置を行わずに第三者に提供しているため。

- ・ 請求根拠：

()

※第三者提供停止の場合の請求根拠には、第三者の名称とその連絡先、弊社から提供されたと判断された根拠をお書きください。

3. 代理人によるご請求の場合に以下にご記入ください。

- ・ ご住所：
- ・ ご氏名： ⑩
- ・ お電話番号： — —

- ご本人が 15 才未満の方の親権者 →戸籍謄本が必要です。
- ご本人の成年後見人の方 →登記事項証明書が必要です。
- 上記以外の代理人


→所定の委任状、ご本人の印鑑登録証明書(3 ヶ月以内)、ご本人と代理人の公的身分証明書のコピー(運転免許証、パスポート、健康保険証、住民票(3 ヶ月以内)、戸籍抄(謄)本(3 ヶ月以内)、のうちいずれか)が必要です。

委任状

株式会社 NTT ビジネスアソシエ東日本
企画総務部 CSR 推進担当 行

私は、貴社が保有しているデータベースのうち、私の個人情報の利用停止等請求を下記の者に委任します。

<ご本人>

- ・ 年月日： 年 月 日
- ・ ご住所：
- ・ ご氏名： 
- ・ お電話番号： — —

※ 印鑑は実印です。印鑑登録証明書(3ヶ月以内)、公的身分証明書のコピー(運転免許証、パスポート、健康保険証、住民票(3ヶ月以内)、戸籍抄(謄)本(3ヶ月以内)、のうちいずれか)が必要です。

<委任者>

- ・ ご住所：
- ・ ご氏名：
- ・ お電話番号： — —